

LOGBOG.NET

Logbog.net anvendes til:

- Godkendelse af kompetencer
- Godkende uddannelsestiden
- Tildeling af vejleder (tildelingen kan være tidsbegrænset; gælde for alle læger i afdelingen eller kun tildelt læge (afkrydsningssystem))
- Oversigt over uddannelseslæger i afdelingen.

Nedenstående er kopieret fra Sekretariat for Lægelig Videreuddannelse/Uddannelsesregion Øst' hjemmeside, hvor man kan finde detaljeret information om Logbog.net via linket [Logbog.net \(laegeuddannelsen.dk\)](http://laegeuddannelsen.dk)

Logbog.net

Godkendelse af hhv. kompetencer, kurser og uddannelsestid attesteres i den elektroniske logbog.net, som uddannelseslægen automatisk oprettes i. Vejleder kan godkende kompetencer, kursusansvarlig kan godkende relevante kurser og den uddannelsesansvarlige overlæge kan godkende uddannelsestiden.

Hvis uddannelseslægen har påbegyndt uddannelsesforløb inden overgang til den elektroniske logbog.net, så skal logbog/checkliste i papirudgaven benyttes. I logbogen skal samtlige erhvervede kompetencer i løbet af et uddannelsesforløb attesteres. Godkendelse af den enkelte kompetence kræver læselig underskrift og stempel samt dato af den uddannelsesansvarlige overlæge eller af de personer, som den uddannelsesansvarlige har uddelegeret underskriftskompetence til. Der må ikke anvendes gentagelsestegn eller "Tuborg-klammer" i logbogen.

Logbogen for introduktionsuddannelsen skal anvendes som dokumentation for, at introduktionsuddannelsen er godkendt, når uddannelseslægen ansøger om et hoveduddannelsesforløb. På tilsvarende vis skal logbogen fra hoveduddannelsen bruges, når uddannelseslægen søger om speciallægeautorisation hos Sundhedsstyrelsen.